

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4» с. Красное
Грачевского муниципального округа Ставропольского края
(МКОУ СОШ 4 с Красное)

ПРИКАЗ

13 марта 2024 г.

№ 25-пр

О порядке приема детей в МКОУ СОШ 4 с. Красное
Грачевского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 августа 2023 г. № 642 «О внесении изменений в Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», распоряжением управления образования администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 11.03.2024г. №100-р «О порядке приема детей в общеобразовательные организации Грачевского муниципального округа Ставропольского края» и в целях соблюдения законодательства по вопросам приема граждан в МКОУ СОШ 4 с. Красное

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Назначить ответственного за прием документов детей в МКОУ СОШ 4 с.Красное заместителя директора Кучевскую Светлану Юрьевну.
2. Назначить ответственного за работу с Единым порталом государственных услуг заместителя директора Кучевскую Светлану Юрьевну.
3. Классным руководителям проинформировать граждан, обучающихся и их родителей (законных представителей) о Порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
4. Ответственному за прием документов детей:
 - 4.1. Регистрировать факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, в журнале приема заявлений, документов, представленных родителями (законными представителями), уведомление о факте приема заявления направлять в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).
 - 4.2. Выдавать документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов при подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему).
 - 4.3. Информацию о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или)

электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим) в соответствии с п. 23 приказа Минпросвещения России №458

5. Заместителю директора Кучевской Светлане Юрьевне:

5.1. Разместить на стенде образовательной организации, официальном сайте, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) информацию в соответствии с перечнем согласно п. 16 приказа Минпросвещения России №458:

- количество мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания постановления администрации;

- наличие свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

5.2. Довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о сроках приема в первые классы и способах подачи заявлений о приеме на обучение согласно п. 17, 23 приказа Минпросвещения России №458.

5.3. Разместить на информационном стенде и официальном сайте общеобразовательной организации в сети Интернет образец заявления о приеме на обучение с указанием сведений согласно п. 24, 25 приказа Минпросвещения России №458.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ 4 с. Красное

Е.И. Долгая

С приказом ознакомлены:

Ю. Кучевская

